



საჯარო სამართლის იურიდიული პირი

საქართველოს ინტელექტუალური საკუთრების ეროვნული ცენტრი

საქპატენტი



სათაო ოფისი: 3300, ქ. მცხეთა, ანტიოქიის ქ. №5, ფაქსი: (+995 32) 2252531
0179, ქ. თბილისი, ნინო რამიშვილის ქ. №4, ტელ.: (+995 32) 2252533
E-mail: info@sakpatenti.org.ge; www.sakpatenti.gov.ge



№ 105



16/04/2021

ბრძანება

საჯარო ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნების უზრუნველყოფისთვის საჭირო ღონისძიებებისა და პროცედურების დამტკიცების შესახებ

საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 52-ე მუხლის, „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – საქართველოს ინტელექტუალური საკუთრების ეროვნული ცენტრის – „საქპატენტის“ დებულების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2010 წლის 3 ივლისის N181 დადგენილებით დამტკიცებული დებულების მე-6 მუხლის მე-2 პუნქტის „დ“ ქვეპუნქტისა და „საქართველოს ინტელექტუალური საკუთრების ეროვნული ცენტრის – „საქპატენტის“ მიერ საჯარო ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნების წესისა და საჯარო ინფორმაციის ელექტრონული ფორმით მოთხოვნის სტანდარტის დამტკიცების შესახებ“ საქპატენტის თავმჯდომარის 2021 წლის 24 მარტის N2 ბრძანების შესაბამისად,

ვბრძანებ:

1. დამტკიცდეს საჯარო ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნებაზე პასუხისმგებელი პირისათვის გამოსაქვეყნებელი ინფორმაციის მიწოდების ვადები და მიწოდებაზე პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეულები დანართი N1-ის შესაბამისად.
2. პროაქტიულად გამოსაქვეყნებელი ინფორმაციის საქპატენტის ვებგვერდზე დროული და ეფექტიანი განთავსების უზრუნველყოფის მიზნით, საქპატენტის სტრუქტურულ ერთეულებს დაევალოთ, კომპეტენციის ფარგლებში, საჯარო ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნებაზე პასუხისმგებელი პირისათვის გამოსაქვეყნებელი ინფორმაციის მიწოდების უზრუნველყოფა ამ ბრძანების დანართი N1-ის შესაბამისად.
3. პროაქტიულად გამოსაქვეყნებელი საჯარო ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნებაზე პასუხისმგებელი პირისთვის მიწოდების დროულობასა და უტყუარობაზე პასუხისმგებელია ინფორმაციის მიმწოდებელი სტრუქტურული ერთეული.
4. საჯარო ინფორმაციის პროაქტიული გამოქვეყნების მიზნით, შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულიდან მიღებული ინფორმაციის დროულ დამუშავებასა და გამოსაქვეყნებლად მიწოდებაზე პასუხისმგებელია საჯარო ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნებაზე პასუხისმგებელი პირი.
5. პროაქტიულად გამოსაქვეყნებელი საჯარო ინფორმაციის საქპატენტის ვებგვერდზე დროულ განთავსებაზე პასუხისმგებელია ადმინისტრაციული დეპარტამენტის საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამმართველო.

6. ვებგვერდზე განთავსებული მასალის ინგლისურ ენაზე თარგმნის უზრუნველყოფა დაევალოს საქპატენტის საერთაშორისო ურთიერთობათა დეპარტამენტს.

7. ეს ბრძანება ძალაშია ოფიციალური გაცნობისთანავე.

8. ეს ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს ერთი თვის ვადაში ქ. მცხეთის რაიონული სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა კოლეგიაში (მისამართი: ქ. მცხეთა, სამხედროს ქ. №17).

საფუძველი: მოხსენებითი ბარათი N1205 05/04/2021წ.

ეგზავნება საქპატენტის ყველა სტრუქტურულ ერთეულს.

მინდია დავითაძე

სსიპ - საქართველოს ინტელექტუალური საკუთრების
ეროვნული ცენტრის - „საქპატენტის“ თავმჯდომარე



საჯარო ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნებაზე პასუხისმგებელი პირისათვის გამოსაქვეყნებელი ინფორმაციის მიწოდების ვადები და მიწოდებაზე პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეულები

№	ინფორმაციის დასახელება	გამოქვეყნებისათვის დადგენილი ვადები	გამოქვეყნებაზე პასუხისმგებელი პირისათვის მიწოდების ვადები	ინფორმაციის მიწოდებაზე პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული
1	2	3	5	6
1.	ზოგადი ინფორმაცია საქპატენტის შესახებ			
1.1	საქპატენტის სტრუქტურა და ფუნქციების აღწერა	განახლებადია ცვლილების შემთხვევაში	ცვლილებიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში	ადმინისტრაციული დეპარტამენტის ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამმართველო
1.2	საქპატენტის საქმიანობის მარეგულირებელი სამართლებრივი აქტები (საქპატენტის დებულება, სტრუქტურული ქვედანაყოფების დებულებები, შრომის შინაგანაწესი)	განახლებადია ცვლილების შემთხვევაში	ცვლილებიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში	იურიდიული დეპარტამენტი
1.3	საქპატენტის საქმიანობის შესახებ წლიური ანგარიში	ქვეყნდება ყოველწლიურად	წლის დასრულებიდან 3 თვის ვადაში, მომზადებიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში	საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური
1.4	საქპატენტის მიერ შემუშავებული სტრატეგიები	განახლებადია ცვლილების შემთხვევაში	ცვლილებიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში	იურიდიული დეპარტამენტი
1.5	საქპატენტის თავმჯდომარის და მისი მოადგილეების შესახებ ინფორმაცია: სახელი, გვარი, ფოტოსურათი, ბიოგრაფიული მონაცემები	განახლებადია ცვლილების შემთხვევაში	ცვლილებიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში	ადმინისტრაციული დეპარტამენტის ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამმართველო
1.6	საქპატენტის და მისი სტრუქტურული ერთეულების მისამართი, ელექტრონული ფოსტის მისამართი და ტელეფონის ნომერი, საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის ტელეფონის ნომერი, ელექტრონული ფოსტის მისამართი, ფაქსის ნომერი, ცხელი ხაზის ნომერი	განახლებადია ცვლილების შემთხვევაში	ცვლილებიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში	ადმინისტრაციული დეპარტამენტის ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამმართველო

1	2	3	5	6
2.	საჯარო ინფორმაციის გვერდი			
2.1	საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირის (პირების) სახელი, გვარი, თანამდებობა, სამსახურის ელექტრონული ფოსტა, სამსახურის ტელეფონისა და ფაქსის ნომრები	განახლებადია ცვლილების შემთხვევაში	ცვლილებიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში (აწვდის საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამმართველოს)	საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფასა და ინფორმაციის პროაქტიულ გამოქვეყნებაზე პასუხისმგებელი პირი
2.2	საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობასთან დაკავშირებული სამართლებრივი აქტები	განახლებადია ცვლილების შემთხვევაში	ცვლილებიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში	იურიდიული დეპარტამენტი
2.3	ადმინისტრაციული საჩივრის ფორმები/ნიმუშები და ინფორმაცია გასაჩივრების წესის შესახებ	განახლებადია ცვლილების შემთხვევაში	ცვლილებიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში	იურიდიული დეპარტამენტი
2.4	საქპატენტის მიერ საქართველოს პარლამენტის, პრეზიდენტისა და პრემიერ-მინისტრისათვის წარდგენილი საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 49-ე მუხლით გათვალისწინებული ყოველწლიური ანგარიში	ქვეყნდება ყოველწლიურად	წლის დასრულებიდან 2 თვის ვადაში	საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფასა და ინფორმაციის პროაქტიულ გამოქვეყნებაზე პასუხისმგებელი პირი
2.5	საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 37-ე და მე-40 მუხლების შესაბამისად განცხადებების შესახებ ზოგადი სტატისტიკა	ქვეყნდება კვარტალურად	კვარტალის დასრულებიდან 15 სამუშაო დღის ვადაში	საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფასა და ინფორმაციის პროაქტიულ გამოქვეყნებაზე პასუხისმგებელი პირი; ინტელექტუალური საკუთრების ობიექტების ძიების მოთხოვნით შემოსულ წერილებთან დაკავშირებით, შესაბამისი მიმართულების სტრუქტურული ერთეული

1	2	3	5	6
3.	ინფორმაცია საქპატენტის საკადრო უზრუნველყოფის შესახებ			
3.1	საქპატენტში გამოცხადებული ვაკანტური პოზიციების ჩამონათვალი, კონკურსის შედეგები (მხოლოდ კონკურსში გამარჯვებულ პირთა ვინაობა), კონკურსის შედეგების გასაჩივრების წესი და პროცედურა	განახლებადია ცვლილების შემთხვევაში	ცვლილებიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში	ადმინისტრაციული დეპარტამენტის ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამმართველო
3.2	ნორმატიული აქტები, რომლებიც განსაზღვრავს საქპატენტში კონკურსის ჩატარების წესებს	განახლებადია ცვლილების შემთხვევაში	ცვლილებიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში	ადმინისტრაციული დეპარტამენტის ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამმართველო
3.3	საქპატენტში დასაქმებულ პირთა ოდენობა (კატეგორიების მითითებით) და გენდერული შემადგენლობა	ქვეყნდება კვარტალურად	კვარტალის დასრულებიდან 15 სამუშაო დღის ვადაში	ადმინისტრაციული დეპარტამენტის ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამმართველო
4.	ინფორმაცია საქპატენტის მიერ განხორციელებული სახელმწიფო შესყიდვების და სახელმწიფო ქონების პრივატიზების შესახებ			
4.1	სახელმწიფო შესყიდვების წლიური გეგმა	ქვეყნდება კვარტალურად	კვარტალის დასრულებიდან 15 სამუშაო დღის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი
4.2	საქპატენტის მიერ სახელმწიფო შესყიდვების წლიური გეგმის ფარგლებში განხორციელებული სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ინფორმაცია მიმწოდებლის, შესყიდვის ობიექტის, შესყიდვის საშუალების, ხელშეკრულების ღირებულებისა და გადარიცხული თანხების მითითებით	ქვეყნდება კვარტალურად	კვარტალის დასრულებიდან 15 სამუშაო დღის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი
4.3	ინფორმაცია სახელმწიფო ქონების გასხვისებისა და სარგებლობაში გადაცემის შესახებ	ქვეყნდება კვარტალურად	კვარტალის დასრულებიდან 15 სამუშაო დღის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი

1	2	3	5	6
4.4	რეკლამის განთავსებაზე გაწეული ხარჯები	ქვეყნდება კვარტალურად	კვარტალის დასრულებიდან 15 სამუშაო დღის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი
5.	ინფორმაცია საქპატენტის დაფინანსებისა და ხარჯთაღრიცხვის შესახებ			
5.1	საქპატენტის დამტკიცებული და დაზუსტებული ბიუჯეტები	ქვეყნდება კვარტალურად	კვარტალის დასრულებიდან 15 სამუშაო დღის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი
5.2	ბიუჯეტის შესრულების შესახებ ინფორმაცია (ნაზარდი ჯამით)	ქვეყნდება კვარტალურად და ყოველწლიურად	კვარტალის დასრულებიდან 15 სამუშაო დღის ვადაში; ყოველწლიური მონაცემი წლის დასრულებიდან 2 თვის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი
5.3	ინფორმაცია გაცემული სარგოს, დანამატებისა და პრემიების კვარტალური ოდენობების შესახებ (ჯამურად)	ქვეყნდება კვარტალურად	კვარტალის დასრულებიდან 15 სამუშაო დღის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი
5.4	ინფორმაცია ოფიციალურ და სამუშაო ვიზიტებზე გაწეული სამივლინებო ხარჯების შესახებ თანამდებობის პირებზე (ჯამურად) და სხვა თანამშრომლებზე (ჯამურად) (ცალ-ცალკე ქვეყნის შიგნით და ქვეყნის გარეთ განხორციელებული მივლინებების მიხედვით)	ქვეყნდება კვარტალურად	კვარტალის დასრულებიდან 15 სამუშაო დღის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი
5.5	საქპატენტის ბალანსზე რიცხული ავტოსატრანსპორტო საშუალებების ჩამონათვალი მოდელის მითითებით	ქვეყნდება ყოველწლიურად	წლის დასრულებიდან 2 თვის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი
5.6	ინფორმაცია საწვავის მოხმარებაზე გაწეული ხარჯის შესახებ (ჯამურად)	ქვეყნდება ყოველწლიურად	წლის დასრულებიდან 2 თვის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი
5.7	ინფორმაცია ავტოსატრანსპორტო საშუალებების ტექნიკურ მომსახურებაზე გაწეული ხარჯების შესახებ (ჯამურად)	ქვეყნდება ყოველწლიურად	წლის დასრულებიდან 2 თვის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი
5.8	საქპატენტის ბალანსზე რიცხული უძრავი ქონების ჩამონათვალი	ქვეყნდება ყოველწლიურად	წლის დასრულებიდან 2 თვის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი

1	2	3	5	6
5.9	ინფორმაცია განხორციელებულ სატელეფონო საუბრებზე (საერთაშორისო და ადგილობრივი ზარები) გაწეული სატელეკომუნიკაციო ხარჯების შესახებ (ჯამურად)	ქვეყნდება ყოველწლიურად	წლის დასრულებიდან 2 თვის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი
5.10	უცხო სახელმწიფოთა მთავრობების, საერთაშორისო ორგანიზაციების, სხვა დონის სახელმწიფო ერთეულების მიერ საქპატენტისათვის გამოყოფილი ფინანსური დახმარების (გრანტები, კრედიტები) შესახებ ინფორმაცია	ქვეყნდება ყოველწლიურად	წლის დასრულებიდან 2 თვის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი
5.11	ინფორმაცია საქპატენტის მიერ გაცემული გრანტების შესახებ, მათ შორის, გრანტის მიმღები, მიზნობრიობა, გრანტის მოცულობა და გადარიცხული ოდენობა	ქვეყნდება ყოველწლიურად	წლის დასრულებიდან 2 თვის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი
5.12	საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსით გათვალისწინებული ფონდებიდან საქპატენტისათვის გამოყოფილი თანხების შესახებ ინფორმაცია	ქვეყნდება კვარტალურად	კვარტალის დასრულებიდან 15 სამუშაო დღის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი
5.13	სამართლებრივი აქტები საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსით გათვალისწინებული ფონდებიდან საქპატენტისათვის გამოყოფილი თანხების შესახებ	ქვეყნდება აქტის მიმღები ორგანოს მიერ ძალაში შესვლიდან 10 სამუშაო დღის ვადაში	აქტის მიმღები ორგანოს მიერ გამოქვეყნებიდან 10 სამუშაო დღის ვადაში	საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი
6.	სამართლებრივი აქტები			
6.1	ნორმატიული აქტები, რომლებიც უშუალოდ არის დაკავშირებული საქპატენტის საქმიანობასთან	ქვეყნდება ძალაში შესვლიდან 10 სამუშაო დღის ვადაში	ძალაში შესვლიდან 5 სამუშაო დღის ვადაში	იურიდიული დეპარტამენტი
6.2	ინდივიდუალური სამართლებრივი აქტები, რომლებიც, საქპატენტის შეფასებით, საზოგადოებრივი ინტერესის შემცველია	ქვეყნდება ძალაში შესვლიდან 10 სამუშაო დღის ვადაში	ძალაში შესვლიდან 5 სამუშაო დღის ვადაში	იურიდიული დეპარტამენტი

1	2	3	5	6
7.	სხვა საჯარო ინფორმაცია			
7.1	საქპატენტის სერვისების შესახებ ინფორმაცია	განახლებადია ცვლილების შემთხვევაში	ცვლილებიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში	იურიდიული დეპარტამენტი
7.2	ინფორმაცია იმ მოსაკრებლების, ტარიფებისა და საფასურების შესახებ, რომლებიც დადგენილია ან/და რომელთა გადახდევინებაც ხდება საქპატენტის მიერ	განახლებადია ცვლილების შემთხვევაში	ცვლილებიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში	იურიდიული დეპარტამენტი
7.3	სამრეწველო საკუთრების ოფიციალური ბიულეტენები; მცენარეთა და ცხოველთა ახალი ჯიშების დაცვის ოფიციალური ბიულეტენები; სამრეწველო საკუთრების ოფიციალური ბიულეტენების სპეციალური გამოშვებები	სამრეწველო საკუთრების ოფიციალური ბიულეტენები ქვეყნდება თვეში 2-ჯერ, მომზადებისთანავე; მცენარეთა და ცხოველთა ახალი ჯიშების დაცვის ოფიციალური ბიულეტენებისა და სამრეწველო საკუთრების ოფიციალური ბიულეტენების სპეციალური გამოშვებები – გამოსვლის დღეს	გამოსვლის დღეს	მომსახურების დეპარტამენტის საგამომცემლო სამმართველო